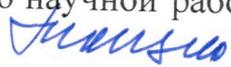


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное научное учреждение  
«Научный центр психического здоровья» (ФГБНУ НЦПЗ)  
Отдел по подготовке специалистов в области психиатрии

СОГЛАСОВАНО  
Заместитель директора  
ФГБНУ  
НЦПЗ по научной работе  
  
Г. И. Копейко  
« 23 » марта 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ФГБНУ НЦПЗ  
  
Т. П. Ключник  
« 23 » марта 2022 г.



ОДОБРЕНО  
на заседании Учёного совета ФГБНУ НЦПЗ  
протокол № 2 от «22» марта 2022 г.

## П о л о ж е н и е

об экзаменационной комиссии при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Научный центр психического здоровья»

Москва, 2022

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок работы экзаменационной комиссии Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Научный центр психического здоровья» (далее ФГБНУ НЦПЗ) при приеме на обучение по программе аспирантуры (далее — ЭК).

1.2. Работа ЭК осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказом Минобрнауки России от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»

Настоящее положение определяет состав, полномочия и порядок деятельности ЭК при поступлении в аспирантуру Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Научный центр психического здоровья» (далее - ФГБНУ НЦПЗ).

1.3. Экзаменационная комиссия создается для проведения вступительных испытаний в ходе приема на обучение в аспирантуру ФГБНУ НЦПЗ, с целью определения возможности поступающих осваивать основные программы профессионального образования в аспирантуре в пределах Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее - ФГОС ВО).

1.4. Основными задачами деятельности ЭК является:

- обеспечение соблюдения установленных Конституцией РФ, законодательством РФ прав граждан в области образования;
- обеспечение гласности и открытости проведения всех процедур вступительных испытаний поступающих для обучения в аспирантуре ФГБНУ НЦПЗ;
- обеспечение зачисления поступающих, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программе высшего профессионального образования по обучению в аспирантуре.

## 2. Полномочия и функции экзаменационной комиссии

2.1. Экзаменационная комиссия в рамках проведения вступительных испытаний (ВИ) выполняет следующие функции:

- обеспечивает подготовку материалов вступительных испытаний на основе требований ФГТ по программе аспирантуры соответствующей

специальности;

- принимает участие в проведении ВИ.

2.2. В целях выполнения своих функций ЭК в установленном порядке вправе запрашивать и получать у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения.

### **3. Состав, права и обязанности экзаменационной комиссии**

3.3. В состав ЭК по специальности включаются наиболее опытные и квалифицированные научно-педагогические работники ФГБНУ НЦПЗ (доктора и кандидаты наук).

Персональный состав ЭК утверждается председателем приемной комиссии - директором ФГБНУ НЦПЗ.

3.4. Экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует работу и осуществляет контроль за работой ЭК, распределяя обязанности между членами комиссии.

3.5. Председатель и члены ЭК обязаны:

- выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;
- соблюдать конфиденциальность и режим информационной безопасности;
- соблюдать установленный порядок документооборота и хранения документов и материалов вступительных испытаний.

В случае неисполнения и ненадлежащего исполнения возложенные обязанности, нарушений конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотребления установленными полномочиями, совершенных из корыстной или личной заинтересованности, председатель и члены ЭК несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

### **4. Организация вступительных испытаний**

4.1. Вступительные испытания проводятся в объеме требований ФГТ по программам аспирантуры в форме собеседования.

4.2. Счет результатов собеседования проводится в баллах. Экзаменационная комиссия ФГБНУ НЦПЗ обеспечивают проведение ВИ.

4.3. Для поступающих на условиях целевого приема и по договорам об оказании платных образовательных услуг устанавливаются одинаковые ВИ.

4.4. Расписание ВИ утверждается приемной комиссией и доводится до сведения поступающих не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала ВИ и содержит информацию о наименовании, дате, времени и месте проведения ВИ, дате объявления результатов ВИ.

4.5. Собеседование по программе ВИ для поступающих на обучение по программам аспирантуры проводится для выяснения степени подготовки поступающего в области планируемого диссертационного исследования.

Результаты ВИ представляются в виде баллов, заносятся в протокол для

последующего подсчета суммы баллов.

4.6. Во время проведения собеседования его участникам и лицам, привлекаемым к его проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

4.7. При несоблюдении порядка проведения собеседования по программе ВИ, уполномоченные должностные лица, члены ЭК вправе удалить поступающего с места проведения ВИ с составлением акта об удалении с собеседования.

4.8. Поступающие, приступившие к собеседованию, но не завершившие его по уважительной причине, отраженной в акте ПК, вправе пройти собеседование повторно.

Поступающие, не явившиеся на ВИ по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ВИ в группах или индивидуально в период проведения ВИ или в резервные дни.

4.9. Результаты собеседования объявляются на официальном сайте и на информационном стенде не позднее 2-х рабочих дней со дня проведения собеседования, результаты ВИ не позднее 3-х дней со дня проведения последнего этапа.

4.10. После объявления результатов собеседования и ВИ поступающий (при необходимости доверенное лицо) имеет право ознакомиться с работой в день объявления результатов или в течение следующего рабочего дня.

4.11. Поступающие, не выдержавшие собеседование по программе ВИ или удаленные с экзамена, не явившиеся и не прошедшие собеседование, организованное ЭК ФГБНУ НЦПЗ, выбывают из конкурсного отбора. ФГБНУ НЦПЗ возвращает документы указанным лицам.

4.12. Поступающие имеют право подать апелляцию, требования к которой изложены в соответствующем отдельном Положении.